

学校法人森村学園 初等部・産休代替講師募集要項

1. 学園所在地	〒226-0026 神奈川県横浜市緑区長津田町2695番地 (東急田園都市線つくし野駅より徒歩5分)
2. 職種	4年生算数科講師※
3. 募集人員	1名(男女不問)
4. 勤務開始	2021年9月1日(～2022年3月末まで。以後延長の場合もあり)
5. 応募資格	①大学院修士課程を修了した者、または、学部を卒業した者 ②小学校専修または1種免許状を所有する者 ※大学または大学院で算数・数学教育を専攻し、中学校または高等学校数学科教諭免許を所持していれば尚可とします。
6. 出願必要書類	①自筆履歴書(写真貼付)なお、自宅電話番号の他に携帯電話番号及び、メールアドレスを記入して下さい。 ②卒業証明書 大学院修了者は学部及び大学院両方の書類を提出のこと。 ③取得免許状の写し(免許更新者は更新講習修了確認証明書の写し) ④成績証明書 大学院修了者は学部または大学院両方の書類を提出のこと。 (提出された書類は返却致しません。) ⑤84円切手を貼ったご本人宛の返信用封筒。(長形3号)
7. 出願手続き等	2021年5月28日(金)までに初等部に到着するよう、必要書類を下記送付先まで郵送して下さい。
8. 待遇	本学園の規定により支給致します。 交通費実費支給 社会保険(私学振興・共済事業団)加入
9. 選考	第1次選考:書類選考 第2次選考:筆記試験・模擬授業・作文・面接等 <u>6月13日(日)</u> (詳細は、1次試験合格者に通知)
10. 書類送付先	〒226-0026 横浜市緑区長津田町 2695 森村学園初等部 田川 信之 宛 「初等部・算数科講師応募書類在中」と朱書で表記のこと。
11. 問い合わせ	・電話:045-984-2509(月～金の9:00～16:00) ・Mail:ntagawa@morimura.ed.jp
12. 提出された書類の取り扱いについて	採用選考のためにご提出戴いた履歴書等の個人情報、本学園が責任をもって管理し、採用試験の目的以外の使用は致しません。また、採用試験終了後、書類は適切かつ慎重に処理させて頂きます。

※4年生算数はクラスを2つに分けて授業を行っています。1学年3クラスありますので、月～金に1日3時間の授業及び教材作成、採点などの業務を行います。講師には専任同様の勤務を行う講師と主に授業を中心に行う時間講師の2通りがあります。いずれの雇用形態にするかは、ご相談に応じます。専任同様の場合は、勤務時間も専任と同様になり、授業時間内のクラブ活動、委員会活動等も担当し、行事・入試等にも関わって頂くこととなります。

以上